



### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Ordenador de Despesas do Gabinete do Prefeito, no uso de suas atribuições legais, especialmente a que lhes confere 43, VI, da Lei Federal 8666/93 e suas alterações posteriores e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do procedimento de licitação cujo objeto é a **Prestação de Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse do Gabinete do Prefeito do município de Mauriti/CE**, conforme especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA constante do anexo I do edital, através da **TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.03.07.02TP**, vem HOMOLOGAR, o presente processo administrativo de licitação (no que compete a esta Unidade Gestora), em favor do vencedor, de acordo com os termos do processo e do parecer da Procuradoria Geral do Município, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

ASSIM, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, FICA O PRESENTE PROCESSO **HOMOLOGADO** EM FAVOR DA SEGUINTE LICITANTE:

**Empresa: STENIO PIERRE COSTA SILVA**, inscrita no CNPJ: 28.027.121/0001-46, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 780, Bairro Limoeiro, Juazeiro do Norte/CE, vencedora do lote único, no valor total de **R\$ 42.000,00** (quarenta e dois mil reais), de acordo com as especificações abaixo discriminadas:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
1	Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse do <b>Gabinete do Prefeito</b> de Mauriti/CE.	MÊS	12	R\$ 3.500,00	R\$ 42.000,00

Mauriti - CE, 19 de junho de 2023.

**José Henrique Carneiro**  
Ordenador de Despesas do Gabinete do Prefeito





## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO


O Ordenador de Despesas da Secretaria de Educação, no uso de suas atribuições legais, especialmente a que lhes confere 43, VI, da Lei Federal 8666/93 e suas alterações posteriores e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do procedimento de licitação cujo objeto é a **Prestação de Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse da Secretaria de Educação do município de Mauriti/CE**, conforme especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA constante do anexo I do edital, através da **TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.03.07.02/TP**, vem HOMOLOGAR, o presente processo administrativo de licitação (no que compete a esta Unidade Gestora), em favor do vencedor, de acordo com os termos do processo e do parecer da Procuradoria Geral do Município, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

ASSIM, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, FICA O PRESENTE PROCESSO **HOMOLOGADO** EM FAVOR DA SEGUINTE LICITANTE:

**Empresa: STENIO PIERRE COSTA SILVA**, inscrita no CNPJ: 28.027.121/0001-46, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 780, Bairro Limoeiro, Juazeiro do Norte/CE, vencedora do lote único, no valor total de **R\$ 42.000,00** (quarenta e dois mil reais), de acordo com as especificações abaixo discriminadas:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
2	Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse da <b>Secretaria Municipal de Educação de Mauriti/CE</b> .	MÊS	12	R\$ 3.500,00	R\$ 42.000,00

Mauriti - CE, 19 de junho de 2023.

  
**Francisco José Cavalcante Furtado**  
Ordenador de Despesas da Secretaria de Educação



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

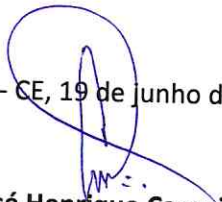
O Ordenador de Despesas da Secretaria da Fazenda, no uso de suas atribuições legais, especialmente a que lhes confere 43, VI, da Lei Federal 8666/93 e suas alterações posteriores e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do procedimento de licitação cujo objeto é a **Prestação de Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse da Secretaria da Fazenda do município de Mauriti/CE**, conforme especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA constante do anexo I do edital, através da **TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.03.07.02TP**, vem HOMOLOGAR, o presente processo administrativo de licitação (no que compete a esta Unidade Gestora), em favor do vencedor, de acordo com os termos do processo e do parecer da Procuradoria Geral do Município, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

ASSIM, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, FICA O PRESENTE PROCESSO HOMOLOGADO EM FAVOR DA SEGUINTE LICITANTE:

**Empresa: STENIO PIERRE COSTA SILVA**, inscrita no CNPJ: 28.027.121/0001-46, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 780, Bairro Limoeiro, Juazeiro do Norte/CE, vencedora do lote único, no valor total de **R\$ 42.000,00** (quarenta e dois mil reais), de acordo com as especificações abaixo discriminadas:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
3	Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse da Secretaria da Fazenda de Mauriti/CE.	MÊS	12	R\$ 3.500,00	R\$ 42.000,00

Mauriti - CE, 19 de junho de 2023.

  
**José Henrique Carneiro**  
Ordenador de Despesas da Secretaria da Fazenda



### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

A Ordenadora de Despesas da Secretaria de Saúde, no uso de suas atribuições legais, especialmente a que lhes confere 43, VI, da Lei Federal 8666/93 e suas alterações posteriores e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do procedimento de licitação cujo objeto é a **Prestação de Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse da Secretaria de Saúde do município de Mauriti/CE**, conforme especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA constante do anexo I do edital, através da **TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.03.07.02/TP**, vem HOMOLOGAR, o presente processo administrativo de licitação (no que compete a esta Unidade Gestora), em favor do vencedor, de acordo com os termos do processo e do parecer da Procuradoria Geral do Município, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

ASSIM, NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, FICA O PRESENTE PROCESSO **HOMOLOGADO EM FAVOR DA SEGUINTE LICITANTE:**

**Empresa: STENIO PIERRE COSTA SILVA**, inscrita no CNPJ: 28.027.121/0001-46, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 780, Bairro Limoeiro, Juazeiro do Norte/CE, vencedora do lote único, no valor total de **R\$ 42.000,00** (quarenta e dois mil reais), de acordo com as especificações abaixo discriminadas:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
4	Serviços de treinamento gerencial, apoio administrativo e acompanhamento de forma remota e presencial, com ênfase no melhoramento das relações interpessoais internas e externas, visando a excelência do atendimento humanizado e eficiente de interesse da Secretaria da Fazenda. da Secretaria Municipal de Saúde de Mauriti/CE.	MÊS	12	R\$ 3.500,00	R\$ 42.000,00

Mauriti - CE, 19 de junho de 2023.

  
**Maria Evânia Sousa Furtado**  
Ordenadora de Despesas da Secretaria de Saúde

